



Umsókn um rekstur á félagsheimilinu Kirkjuból

Nafn:

(og tengiliður ef umsækjandi er fyrirtæki)

Kennitala:

Heimilisfang:

Sími:

Netfang:

MENNTUN, ÞEKking OG HÆFNI UMSÆKJANDA

Upplýsingar um formlega menntun, sérþekkingu og hæfni sem umsækjandi býr yfir og kann að nýtast vel við rekstur.

REYNSLA UMSÆKJANDA

Upplýsingar um reynslu sem umsækjandi hefur öðlast og gagnast vel við rekstur.

HUGMYNDIR AÐ ÞJÓNUSTU/REKSTRI

Upplýsingar um þær hugmyndir sem umsækjandi hefur um þá þjónustu sem hann hyggst bjóða og þær tekjulindir sem reksturinn getur byggst upp á.

HUGMYNDIR AÐ SAMNINGI VIÐ SKAFTÁRHREPP

Upplýsingar um þær hugmyndir sem umsækjandi hefur um innihald samnings við Skaftárhrepp, s.s. greiðslur, mannahald, markaðssetningu, viðhald og annað sem varðar fyrirkomulag rekstursins.

ANNAÐ SEM UMSÆKJANDI VILL KOMA Á FRAMFÆRI

Athugið að dagsetning umsóknar er sú dagsetning sem umsóknin berst með tölvupósti sveitarstjori@klaustur.is.

Athugið að umsókn þessari þarf að fylgja greinargerð þar sem fram koma meðal annars hugmyndir að rekstri á Kirkjuhvoli.

Greinargerðin skal ekki vera lengri en 2 bls.